



Jahrgangspflegschaftssitzung

Einführungsphase

24.08.2022

Tagesordnung

1. Situation im Schuljahr 2022/2023
2. Kursfahrten
3. Unterrichtsorganisation und Unterrichtsinhalte
4. Wahl der Vorsitzenden / des Vorsitzenden und der Stellvertreterin / des Stellvertreters der Jahrgangspflegschaft EF
5. Elternmitarbeit in Fachkonferenzen und anderen Gremien
6. Verschiedenes (Berufsorientierung, Förderverein, ...)

Moderation:

Antje Mangelsen und Monika Pastor (Beratungslehrerinnen)

1. Situation im Schuljahr 2022/2023

- ▶ Gesamtschülerzahl EF: 134, davon 128 nicht volljährig, überwiegend Schüler:innen aus der GLS 2021/2022
- ▶ Durch den Erweiterungsbau vier zusätzliche SII-Räume, darunter ein weiterer Fachraum Biologie 2125, Aufenthaltsraum 1001
- ▶ Oberstufe hat 5 Züge mit Profilklassen, Tutor:innen sind Ansprechpersonen:
BECL E/EK, HERC E/EK, SCLM E/EK
KRÖJ D/GE, PASM BI/CH
- ▶ Weitere Fächer im Klassenverband: M, D, E
- ▶ Alle Lehrer:innen sind per E-Mail erreichbar:
vorname.nachname@gls.schulen-lev.de

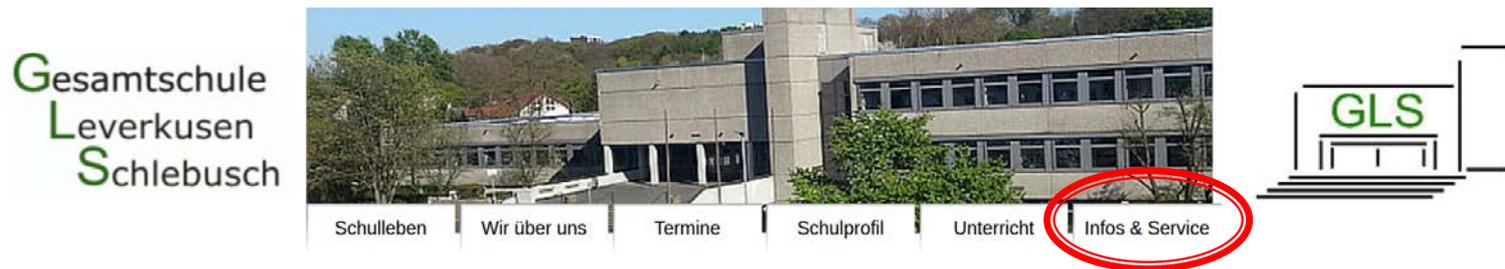
2. Kursfahrten

- ▶ Studienfahrt vor den Herbstferien in der Q2 (Klasse 13)
- ▶ Eltern sind die Entscheidungsträger, werden aber gebeten, die Entscheidungskompetenz an ihre Kinder abzugeben. So ist eine Entscheidung über Fahrziele, die der Mehrheit zusagen und den Anforderungen an eine Studienfahrt genügen, leichter zu treffen.
- ▶ Am Ende der EF werden voraussichtlich drei Ziele vorgestellt, die Schüler:innen stimmen ab, es sollen immer mindestens 2 Kurse zusammenfahren, möglicherweise die ganze Stufe.
- ▶ Kostenrahmen aktuell bei 450 €
- ▶ Ansparmöglichkeit durch Überweisung auf das Konto für Klassenfahrten (Bankverbindung siehe Lernplaner S. 2)
Verwendungszweck: Name des Kindes, Jahrgang, Profilkurs, Tutor, Studienfahrt 2024

3. Unterrichtsorganisation

Homepage der Schule

<https://www.gls-leverkusen.de>



Alle wichtigen Informationen für Schüler und Eltern bis hin zum Vertretungsplan

3. Unterrichtsorganisation

Lernplaner

Wichtige Informationen, z.B. Fehlzeiten:

- Bitte telefonisch morgens vor 7.30 Uhr krankmelden (Name, Jahrgangsstufe, Tutor angeben)
- Im Lernplaner schriftliche Entschuldigung der Eltern
Schüler:innen lassen Tutor und Fachlehrer zeitnah (!) abzeichnen
- Bei Klausuren und ab dem 3. Fehltag Attest vorlegen (keine Beurlaubung bei Klausuren)
- Wird man während des Schultags krank, durch den letzten Fachlehrer entlassen lassen (Lernplaner!)
- Beurlaubung für einen Tag Tutoren, mehrtägig Frau Gerdes, am Rand der Ferien Herr Bermes



Wochentag und Datum / Fehltage	am / von ... bis			
Grund des Fehlens	z.B. krank, Ramadan, ...			
Unterschrift E*	Volljährig? Dann selbst!			
Tutorin/ Tutor				
AT/BU/BeF**				
Trage alle deine Fächer + SZ + Vertiefungskurse ein.	Anzahl Stunden	Paragraf der Kurslehrkraft		
D				
D_SZ				
E				
E_SZ				
M				
M_SZ				

3. Unterrichtsorganisation

Schließfächer: Mietra

<https://www.schliessfaecher.de/eltern-und-schueler>



The screenshot shows the top navigation bar of the Mietra website. On the left is a hamburger menu icon. In the center is the logo for '25 Jahre Mietra', with '25' in red and 'Jahre Mietra' in blue. On the right is the text 'SCHLISSFACH MIETEN SERVICE PORTAL'. Below the navigation is a large image of a smiling young woman with long blonde hair, wearing a denim jacket, holding a notebook and a pen. To the right of the image is a blue text box with white text. The text in the box reads: 'SCHLISSFÄCHER FÜR SCHÜLER', followed by a horizontal line, and then a paragraph: 'Erinnern Sie sich noch an Ihre Schulzeit? Der Ranzen zu schwer, täglich an etwas anderes denken und dann doch das Mathebuch zu Hause vergessen. Mietra erleichtert Ihrem Kind den Schulalltag. Sicheres Verstauen von Schulmaterial wird mit uns ganz leicht und das Beste: Ihr Kind kann sich freier bewegen.' At the bottom of the blue box is a white button with the text 'Schließfach mieten'.

Stadt wählen, unsere Schule wählen,
Klasse im Schuljahr, Standort z.B.
zwischen Raum 1009 und 1010

3. Unterrichtsorganisation

Essen: Bistro, Mensa

- ▶ Mensa-Abo möglich (siehe Homepage)
- ▶ Oberstufenschüler:innen dürfen das Schulgelände verlassen, sollten dann aber vor Ort essen. Müll und Essensgeruch in der Schule sind nicht erwünscht.

3. Unterrichtsorganisation

Disziplin:

Andere Schüler:innen haben die Schule verlassen, haben eine Arbeitsstelle und sind in der Ausbildung, d.h. die Arbeitsstelle der Schüler:innen ist hier, sie müssen arbeiten, verdienen zwar kein Geld, werden aber vom Staat und den Eltern finanziert (Ausbildung ist teuer). Sie sind freiwillig hier, entsprechender Einsatz wird erwartet, für Unsinn haben wir keine Zeit.

3. Unterrichtsorganisation

Studienzeiten:

- ▶ Selbststeuerung und Selbstorganisation ist Grundvoraussetzung für ein erfolgreiches Hochschulstudium, aber auch wichtig für die Vorbereitung auf die Abiturprüfungen.
- ▶ Der Unterricht in D, E, M, Bi, SW, Ku und S8 wird zu 2/3 als Kursunterricht und zu 1/3 als Studienzeit erteilt.
- ▶ Die Schüler:innen erhalten einen Lernplan z.B. für ein Quartal, aus dem hervorgeht, was im Unterricht bearbeitet wird und welche Aufgaben sie selbstständig erledigen müssen.
- ▶ Bei Krankheit des Fachlehrers kann die Studienzeit trotzdem absolviert werden, bei Krankheit des Schülers wird die Aufgabe nachgearbeitet.
- ▶ Die Dokumentation erfolgt über den Lernplaner.

3. Unterrichtsorganisation

Digitalisierung:

- ▶ Die Schüler:innen arbeiten im Unterricht mit iPads. Alle weiteren Infos dazu auf der Homepage der Schule, Liste mit FAQs
- ▶ Handynutzung ist nur im Bereich der Oberstufe erlaubt.
- ▶ E-Mails (<https://portal.mnspro.cloud/>) sollten regelmäßig abgerufen werden!

3. Unterrichtsinhalte

Informationen zu den Fächern:

- ▶ Kernlehrpläne SII

<https://www.schulentwicklung.nrw.de/lehrplaene/lehrplannavigator-s-ii/gymnasiale-oberstufe/index.html>

- ▶ Abiturvorgaben

<https://www.standardsicherung.schulministerium.nrw.de/cms/zentralabitur-gost/faecher/>

3. Unterrichtsinhalte

Informationen zu den zentralen Prüfungen:

<https://www.standardsicherung.schulministerium.nrw.de/cms/zentralabiturgost/uebersicht/uebersicht-abi-gost.php>

z.B. Zentrale Klausuren in D und M am Ende der Einführungsphase (Termine und Prüfungsaufgaben der letzten drei Jahre)

Schulnummer: 189406

Passwort: gomibij3

3. Unterrichtsinhalte

- ▶ EF = Einführungsphase
Schüler:innen sollen auf das gleiche Level gebracht und auf die Qualifikationsphase vorbereitet werden.
- ▶ Gymnasiales Notensystem führt wahrscheinlich zur Verschlechterung des Notenbildes, was sich später meist wieder ausgleicht, Noten von 1 bis 6 (Defizit ab Note 5, Wichtig für Versetzung s. Lernplaner)
- ▶ Im ersten Quartal nur Klausuren in D, E, M, Fremdsprache, sonst in der Regel 2 Klausuren pro Halbjahr in jedem schriftlichen Fach

3. Unterrichtsinhalte

Fächerwahlen:

- ▶ 1. LK ist durch Profilwahl festgelegt
- ▶ 2. LK: Wahl Ende EF (Klasse 11)
- ▶ Abiturfächer 3 und 4 schon geplant, Festlegung Ende Q1 (Klasse 12)

Enge Vorgaben durch die Prüfungsordnung, insgesamt recht kompliziertes System der Oberstufe, Broschüre des NRW-Bildungsministeriums:

<https://broschüren.nrw/gymnasiale-oberstufe/home/#!/Home>

4. Wahl Vorsitz/Stellvertretung Jahrgangspflegschaft

Voraussetzungen:

- ▶ pro angefangene 20 Schüler:innen 1 Vertretung, d.h. 7 Vorsitzende und 7 Stellvertretungen bei 128 nicht volljährigen Schüler:innen
- ▶ 1 Stimme pro Kind (bei Ehepaaren)
- ▶ wird Kind in diesem Schuljahr volljährig, nicht wählen lassen
- ▶ Wahl nicht möglich, wenn schon Vertreter von 2. Kind

4. Wahl Vorsitz/Stellvertretung Jahrgangspflegschaft

Durchführung:

- ▶ Bestimmung von 1 Person als Wahlleiter:in (füllt Niederschrift aus)
- ▶ Freiwillige Meldung von Kandidaten
- ▶ Geheime Wahl der Vorsitzenden: N.N.*
- ▶ Geheime Wahl der Stellvertretungen: N.N.*
- ▶ Alle gewählten Vertreter füllen eine Einverständniserklärung aus

* Die Namen der gewählten Vertreter:innen können im Sekretariat erfragt werden.

5. Elternmitarbeit

- ▶ Einladungen für die Schulpflegschaft werden an die gewählten Vertreter verteilt
- ▶ Kopien für Eltern, die an Fachkonferenzen / Schuko teilnehmen möchten, werden verteilt (Wahl in 1. Schulpflegschaftssitzung)

Die Schuko (Schulkonferenz) ist das höchste Entscheidungsgremium der Schule (z.B. Entscheidung über bewegliche Ferientage, Etatverwaltung, Umsetzung von pädagogischen oder rechtlichen Rahmenbedingungen ...)

6. Verschiedenes

Berufsorientierung:

In der Oberstufe finden regelmäßig Informationsveranstaltungen zur Berufsorientierung statt, z.B. Vorstellung des Talentscouts während der Klassentage

StuBo (Kordinator für die Berufliche Orientierung an einer Schule) in der SII ist Florian David:

florian.david@gl.schulen-lev.de

Informationen zu FHR12, Studiengängen, Ausbildungs- und Praktikumsplätzen, Jobbörsen, Ausbildungsmessen, ... (siehe auch Infobrett)

Sprechstunden bei Frau Scholl von der **Agentur für Arbeit** an der Schule möglich

6. Verschiedenes

Förderverein:

Unterstützt mit den von den Mitgliedern entrichteten Beiträgen viele Aktivitäten an unserer Schule:

- ▶ Klassen- und Studienfahrten
- ▶ Bläserklassen
- ▶ Besondere Ausstattung / Unterrichtsmaterialien
- ▶ Schulhofgestaltung
- ▶ Freizeitraum
- ▶ Renovierungsarbeiten (z.B. Farben)
- ▶ ...

Die Spenden sind steuerlich absetzbar!

Fragen?

- ▶ Frau Mangelsen (Beratungslehrerin)
Antje.Mangelsen@gls.schulen-lev.de
- ▶ Frau Pastor (Beratungslehrerin)
Monika.Pastor@gls.schulen-lev.de
- ▶ Frau Gerdes (Abteilungsleiterin Oberstufe)
Birgit.gerdes@gls.schulen-lev.de